

گلوگاه‌های فسادخیز در ساختار وزارت کشور

مرکز مدیریت عملکرد، بازرسی و امور
حقوقی وزارت کشور







کلام نبی مکرم اسلام در خصوص رشوه:

خداوند گیرنده و دهنده رشوه و آن کس را که واسطه میان آن دو

است از رحمت خود دور می‌گرداند.

فرمایش امیر مؤمنان علی (ع) در خصوص فساد اداری:

همانا ملت‌های پیش از شما به هلاکت رسیدند به آن جهت که حق

مردم را نپرداختند؛ پس دنیا را با رشوه دادن بدست آوردند و

مردم را به راه باطل بردند و آنان اطاعت کردند.



به مسئولان بارها گفته‌ام،
تأکید هم کرده‌ام، باز هم
می‌گویم و پای این مطلب
ایستاده‌ام، باید با فساد در
دستگاه‌های دولتی و دیگر
دستگاه‌های حکومتی مبارزه
شود. متعهد این مبارزه خود
مسئولان قوای مختلف
هستند.

مقام معظم رهبری (مدظله العالی)





مقدمه

امروزه فساد اداری و مالی به یک معضل جهانی مبدل شده و دولت‌ها بخوبی آگاهند که فساد باعث آسیب‌های بسیاری می‌شود و هیچ حد و مرزی هم نمی‌شناسد و نتایج و پیامدهای آن نیز بنا بر نوع سازمان سیاسی و اقتصادی و سطح توسعه‌یافتگی، گوناگون است. به هر صورت فساد موجب انحطاط است، سیاست‌های دولت را در تضاد با منافع اکثریت قرار می‌دهد و باعث هدر رفتن منافع ملی می‌شود. همچنین به کاهش اثربخشی دولت‌ها در هدایت امور می‌انجامد و از این طریق، اعتماد مردم را نسبت به دستگاه‌های دولتی و غیردولتی کاهش و بی‌تفاوتی، تنبلی و بی‌کفایتی را افزایش می‌دهد. فساد اعتقاد و ارزش‌های اخلاقی را متزلزل می‌کند، هزینه انجام کارها را افزایش می‌دهد و موجب جرم‌زایی در سطح جامعه می‌گردد؛ به گونه‌ای که جامعه در برخورد با این جرائم، متحمل خسارت اجتماعی و اقتصادی شدید می‌گردد و رشد رقابت‌پذیری و توسعه اقتصادی-انسانی دشوار می‌گردد. فساد همچنین موجب ناکام ماندن تلاش‌های فقر زدایی، از بین رفتن سرمایه اجتماعی و ایجاد بی‌انگیزگی و بدبینی در اجتماع گردیده و زمینه تضعیف روحیه افراد درستکار را هم فراهم می‌آورد.

آنچه موجبات نگرانی بیشتر را فراهم می‌کند این است که وقتی فساد به یک فرهنگ تبدیل شد، دیگر کسی به قبح و نادرستی کارش نمی‌اندیشد؛ زیرا از یک سو می‌بیند که همه این‌طور رفتار می‌کنند و از سوی دیگر از او نیز انتظار دارند که چنین رفتار کند.

اصطلاح «فساد اداری» که آن را در برابر «سلامت اداری» به کار می‌برند، دیرزمانی است که مورد توجه اندیشمندان و صاحب‌نظران مختلف در این حوزه قرار گرفته است. وجه اشتراک اغلب تعاریف ارائه شده درباره فساد کارگزاران دولتی را می‌توان «رشا و ارتشاء» و «سوء استفاده از موقعیت‌های شغلی برای نفع شخصی» دانست. پیامدهای فساد اداری در قالب معضلات و ناهنجاری‌هایی همچون:

❖ سوء استفاده از موقعیت‌های شغلی

❖ ارتشا

❖ اختلاس

❖ کلاهبرداری

❖ پارتی‌بازی

❖ بی‌عدالتی



گلوگاه‌های فسادخیز در ساختار وزارت

کشور

❖ باج‌خواهی

❖ ایجاد نارضایتی برای ارباب رجوع

❖ سرقت اموال و دارایی‌های سازمان

❖ فروش اطلاعات محرمانه سازمان به دیگران

❖ افشای اطلاعات سری و محرمانه سازمان

و نظایر آن به صورت فردی، گروهی و سازمان‌یافته پدیدار می‌گردد.



گلوگاه‌های فسادخیز در ساختار وزارت

کشور

گلوگاه‌های فساد اداری

راهکارهای مبارزه با فساد اداری

تقویت نظارت درونی (تقوا)

قانون‌گرایی

شفافیت‌گرایی

توجه به معیشت کارمندان

ترویج فرهنگ وظیفه‌شناسی

احیای حس مسئولیت‌پذیری اجتماعی

افزایش سلامت کارگزاران نظام اداری

نظارت اجتماعی (امر به معروف و نهی از منکر)

؟؟؟؟؟؟ نهادینه‌سازی ؟؟؟؟؟؟

عدم برخورد سریع، قاطع و مناسب با متخلفین

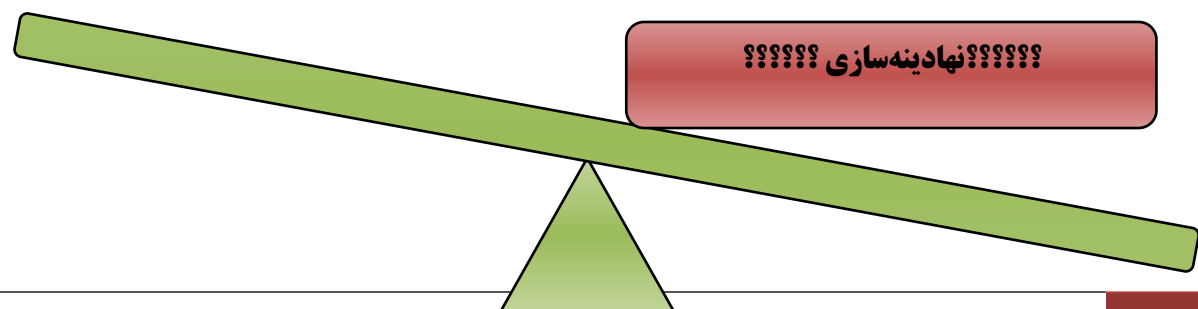
نبود شفافیت در نظام اداری

نبود مسئولیت‌پذیری

فقدان شایسته‌سالاری در گزینش‌ها

عدم پاسخگویی

انحصارگرایی





تعریف فساد اداری

فساد پدیده‌ای پیچیده و چندوجهی است و اشکال، عوامل و کارکردهایی متنوع در زمینه‌های مختلف دارد. پدیده فساد، از یک عمل کوچک خلاف قانون گرفته تا عملکرد نادرست یک نظام سیاسی و اقتصادی در سطح ملی را شامل می‌شود. در نتیجه تعریف فساد، از اصطلاحات گسترده «سوء استفاده از قدرت عمومی» و «فساد اخلاقی» گرفته تا تعریف‌های قانونی خاص فساد به عنوان «عمل رشوه‌خواری، که یک کارمند دولتی مرتکب می‌شود» یا «مبادله منابع محسوس»، همه را در برمی‌گیرد.

ارائه تعریفی واحد، کامل و جامع از اصطلاح «فساد اداری» کاری بسیار سخت و دشوار است؛ زیرا فساد اداری یک شیء، رفتار یا نهاد نیست که بتوان مصادیق آن را نشان داد و به سادگی آن را تعریف کرد؛ بلکه مفهومی است که مصادیق آن را تنها در «نمود»‌های آن می‌توان یافت و از طریق نشانه‌ها و عوارض آن را شناخت. همچنین فساد اداری، ابعاد مختلفی دارد و اندیشمندان و دست‌اندرکاران امور سیاسی و اداری با رویکردهای مختلف و رقیب هم به مطالعه آن پرداخته‌اند. بنابراین هر تعریفی را که در نظر بگیریم یا کاملاً در مقابل تعریف‌های دیگر قرار دارد یا ناظر به یک یا تعدادی محدود از ابعاد این پدیده است؛ از این رو نمی‌تواند بیانگر تمامی ویژگی‌ها و مشخصات آن باشد و آن را کاملاً از پدیده‌ها و مفاهیم نزدیک به آن متمایز سازد. بدین ترتیب بدون درگیر شدن با تعاریف مختلف این اصطلاح مستقیماً به تعریف مورد نظر می‌پردازیم.

واژه «فساد» از ریشه «فسد» به معنای جلوگیری از انجام اعمال درست و سالم است. معادل انگلیسی آن «corruption» از ریشه لاتینی «corruptus» به معنای شکستن و نقض کردن است. چیزی که شکسته یا نقض می‌شود، می‌تواند قوانین و مقررات یا قواعد اداری باشد. بدین معنا فساد یعنی هر پدیده‌ای که مجموعه‌ای را از اهداف و کارکردهای خود بازدارد. تعریف عام و کلی بانک جهانی و سازمان شفافیت بین‌الملل از فساد اداری که تقریباً در سطح جهانی پذیرفته شده، عبارت است از: سوءاستفاده از اختیارات دولتی (قدرت عمومی) برای کسب منافع خصوصی تحت تأثیر منافع شخصی یا روابط و علایق خانوادگی.



فساد اداری در فرهنگ‌ها و از زبان بزرگان سیاسی به شرح ذیل نقل شده است؛

❖ **فرهنگ وبستر:** فساد، پاداش نامشروعی است که برای ورود فرد (کارگزار دولتی) به تخلف از وظیفه محوله پرداخت می‌شود.

❖ **گونار میردال:** عقیده دارد که فساد اداری به موارد گوناگون از انحراف یا اعمال قدرت شخصی و استفاده نامشروع از مقام و موقعیت شغلی قابل اطلاق است.

❖ **جی.اس.نای:** فساد را رفتاری می‌داند که به دلیل جاه‌طلبی‌های شخصی، معرف انحراف از شیوه عادی انجام‌وظیفه باشد و به صورت تخلف از قوانین و مقررات و انجام دادن اعمالی از قبیل ارتشا، پارتی‌بازی و اختلاس تجلی می‌کند.

❖ **مک‌مولن:** معتقد است فساد زمانی رخ می‌دهد که یک مأمور دولت به ازای انجام دادن کاری که از آن نهی شده، رشوه‌ای نقدی و یا جنسی قبول کند.

❖ **تانزی:** از نظر تانزی فساد بر اساس نقش وابستگی‌های اجتماعی و خانوادگی در تصمیم کارمندان، به این معنا است که یک کارمند و مسئول دولتی در اتخاذ تصمیم‌های اداری تحت تأثیر منافع شخصی و یا روابط و علایق خانوادگی و اجتماعی قرار گرفته، از این مسیر مرتکب فساد می‌شود.

❖ **تئوبالد:** از دیدگاه تئوبالد فساد اداری یعنی استفاده غیرقانونی از اختیارات اداری و دولتی برای نفع شخصی

❖ **مؤسسه گالوپ:** این مؤسسه فساد را «اقدامات غیرقانونی که از طریق آن‌ها شهروندان به مقامات دولتی رشوه می‌دهند تا مجوز بگیرند، قرارداد ببندند یا از مجازات بگریزند و به طور خلاصه، رشوه دادن برای فائق آمدن بر قانون یا قواعد بروکراسی» تعریف کرده است.

❖ **بانک جهانی و سازمان شفافیت بین‌الملل:** فساد عبارت است از سوءاستفاده از اختیارات دولتی (قدرت عمومی) برای کسب منافع شخصی (خصوصی). این تعریف مورد توافق عموم جهان است.

❖ **کلیدگارد:** کلیدگارد معتقد است فساد عبارت است از:





اشکال فساد اداری

، زیادی دارد که برخی از آن‌ها عمومی و جهانی‌اند و برخی نیز برخاسته از ویژگی‌های اجتماعی و فرهنگی جوامع‌اند و از جامعه‌ای به جامعه دیگر تفاوت می‌کند.

رشوه



رشوه، وجهی (پول یا اشیای دیگر) است که طی یک رابطه آلوده و فاسد گرفته یا داده می‌شود. نفس گرفتن یا دادن رشوه تخلف است و باید آن را جوهر فساد دانست. رشوه مبلغ ثابت، درصدی خاص از یک قرارداد، یا هر نوع مساعدت پولی دیگر است که معمولاً به مأمور حکومتی پرداخته می‌شود.



اختلاس

اختلاس دزدیدن منابع توسط افرادی است که بر این منابع دسترسی دارند؛ و زمانی اتفاق می‌افتد که کارمندان خائن به سرقت این منابع از کارفرمایان خویش اقدام می‌کنند. این پدیده زمانی بسیار اهمیت پیدا می‌کند که کارمندان بخش عمومی از نهادهای عمومی که در آن استخدام شده‌اند و از منابعی که باید در راستای منافع عمومی از آن‌ها استفاده کنند، اقدام به دزدی نمایند.

کلاهبرداری

کلاهبرداری جرمی اقتصادی است که دربردارنده برخی از انواع حيله‌گری، خدعه و فریب است. کلاهبرداری، دستکاری یا تحریف اطلاعات، واقعیت‌ها و تخصص توسط بخش عمومی است که واسطه بین سیاستمداران و شهروندان و به دنبال کسب منافع شخصی می‌باشند. این پدیده زمانی اتفاق می‌افتد که یک مأمور بخش عمومی (عامل) که مسئول انجام دستورها و وظایف محوله از جانب مافوق است، جریان اطلاعات را به سمت منفعت شخصی خودش دستکاری می‌کند.

کلاهبرداری واژه‌ای حقوقی و عام است که پدیده‌هایی بیشتر از رشوه و اختلاس را تحت پوشش قرار می‌دهد؛ مثلاً وقتی عاملان و نمایندگان دولتی درگیر شبکه‌های تجاری غیرقانونی می‌شوند، جعل اسناد می‌کنند، درگیر قاچاق می‌شوند و وارد دیگر شغل‌های اقتصادی سازمان یافته می‌گردند، همگی مصداق کلاهبرداری قرار می‌گیرند.



اخاذی یا باجگیری



باج‌گیری عبارت است از بدست آوردن پول یا اشیای دیگر با استفاده از اجبار، خشونت یا تهدید به استفاده از قدرت. هر جا که پول به صورت خشونت آمیز بدست آید، باج‌گیری و اخاذی صورت گرفته است و برای کسی که قدرت انجام آن را دارد، معامله فاسدی به شمار می‌آید.



پارتی‌بازی

پارتی‌بازی نوعی از سوءاستفاده از قدرت است که در برآیند خصوصی‌سازی و توزیع جانب‌دارانه منابع دولتی، بدون توجه به اینکه این منابع در محل اول چگونه جمع‌آوری شده‌اند، بکار می‌رود. پارتی‌بازی تمایل طبیعی انسان به جانب‌داری از دوستان، خویشاوندان و دیگر افراد نزدیک و مورد اعتماد است. این پدیده، تا جایی که توزیع فساد آمیز منابع را به نمایش می‌گذارد، رابطه‌ای نزدیک با فساد اداری دارد. به عبارت دیگر، پارتی‌بازی روی دیگر سکه فساد اداری است که به انباشت منابع می‌انجامد.

پولشویی

پولشویی یعنی مشروع جلوه دادن پول‌هایی که از راه‌های غیرقانونی و نامشروع به دست می‌آیند با استفاده از روش‌هایی که باعث پنهان شدن منشأ غیرقانونی آن پول‌ها می‌شود. پولشویی فعالیتی غیرقانونی است که در طی انجام آن، عواید و درآمدهای ناشی از اعمال خلاف قانون مشروعیت می‌یابد. به عبارت دیگر پول‌های کثیف ناشی از اعمال خلاف به پول‌های به ظاهر تمیز تبدیل می‌شوند و در بدنه اقتصاد جایگزین می‌گردند. قانون مبارزه با پولشویی در ۸۶/۷۷/۲ به تصویب مجلس شورای اسلامی رسیده است.



تدابیر قانونی در زمینه مبارزه با فساد اداری

با توجه به اهمیت حفظ سلامت و روابط و مناسبات اداری و پیشگیری و مقابله با فساد از بدو پیروزی انقلاب اسلامی تا کنون اقدامات متعددی در زمینه جرم‌انگاری مصادیق فساد صورت گرفته است که از جمله می‌توان به اتخاذ تدابیر قانونی مقرر در قوانینی از جمله:

- ❖ قانون تعزیرات (مصوب ۱۳۶۲/۵/۱۸)
- ❖ قانون تشدید مجازات مرتکبین ارتشاء، اختلاس و کلاهبرداری (مصوب ۱۳۶۷/۹/۱۵ مجمع تشخیص مصلحت نظام)
- ❖ قانون مجازات جرائم نیروهای مسلح (مصوب ۱۳۷۱/۵/۱۸)
- ❖ قانون رسیدگی به تخلفات اداری (مصوب ۱۳۷۲/۹/۱۷) و اصلاحات بعدی آن
- ❖ قانون مجازات اسلامی (تعزیرات و مجازات‌های بازدارنده) (مصوب ۱۳۷۵)
- ❖ آئین‌نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاه‌های اجرایی (مصوب ۱۳۸۵/۹/۱ هیأت وزیران)
- ❖ تصویب پذیرش کنوانسیون سازمان ملل متحد برای مبارزه با فساد در مجمع تشخیص مصلحت نظام در سال ۱۳۸۷
- ❖ الحاق جمهوری اسلامی ایران به آن کنوانسیون در سال ۱۳۸۸
- ❖ قانون برنامه پنجساله پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران (مصوب ۱۳۸۹/۱۰/۱۵)
- ❖ قانون ارتقای سلامت نظام اداری و مقابله با فساد مصوب ۱۳۹۰/۸/۷ مجمع تشخیص مصلحت نظام
- ❖ قانون مبارزه با پولشویی مصوب ۸۶/۱۱/۲ مجلس شورای اسلامی

اشاره نمود.



علل مؤثر در بروز فساد اداری

الف. علل فرهنگی و محیطی

در نظام اداری کنونی، انتصاب و اختصاص پست‌های سازمانی بر مبنای رفق‌بازی و یا رشوه به صورت امری عادی درآمد و تبانی بین افراد متمول، سیاستمداران و عوامل بوروکراسی اداری برای عبور از فیلترهای نظام اداری، یک جریان پذیرفته‌شده است که نتیجه آن بروز فساد به ویژه در سطح کلان جامعه بوده است.

ب. علل شخصیتی

در تمام کشورهای به ویژه کشورهای توسعه یافته، برای پست‌های اداری و سازمانی، شرایط احراز معرفی می‌گردد که انتخاب و انتصاب افراد بر مبنای آن شرایط صورت می‌گیرد. در محتوای شرایط احراز موقعیت‌های اداری و دولتی، بخشی به ویژگی‌های شخصیتی مدیر اختصاص داده شده است. علت آن نیز به اهمیت و نقش ویژگی‌های شخصیتی مدیران در رفتارهای سازمانی برمی‌گردد که از خود نشان می‌دهند. چنانچه بر مبنای رفق‌بازی و یا رشوه، فردی برای پستی انتخاب شده است که شرایط آن را نداشته، در اینجا بروز فساد اجتناب‌ناپذیر است.

ج. علل اداری و سازمانی

یکی از واقعیت‌های نظام اداری کنونی این است که واحدهای اداری معمولاً با تعداد زیادی از قوانین و مقررات غیرواقعی و یا غیرضروری مواجه هستند و ابهامات موجود در رویه‌های اداری و استانداردهای جاری کار، امکان هرگونه تصمیم و اقدامات خودسرانه را به کارگزاران آن‌ها می‌دهند. به علاوه، فرآیندهای پیچیده و چندلایه امور اداری نیز عامل تشویق مراجعان به پیشنهاد رشوه برای تسریع کار هستند. از طرفی کمی حقوق کارکنان بخش خدمات اجتماعی هم دلیل کاهش تدریجی مقاومت و عادت آنان به قبول این پیشنهادات است.

از منظر دیگر عوامل مؤثر بر فساد اداری به دو دسته «عوامل درون‌سازمانی» و «عوامل برون‌سازمانی»

تقسیم می‌شوند؛

الف. عوامل درون‌سازمانی

۱. مسائل رفتاری (متأثر از ناهنجاری‌های اجتماعی، اقتصادی، فرهنگی و ...) کارکنان تحت سرپرستی و نیز ناتوانی مدیران در تأمین نیازهای پرسنلی و رفع موانع رفتاری آنان،
۲. امور ساختاری و سازمانی، مثل عدم تناسب امکانات پرسنلی، مالی و اعتباری با اهداف و فعالیت‌های سازمان که ناشی از محدودیت در منابع انسانی و مالی یا ضعف سیستم‌های کنترل داخلی و ... است.
۳. مسائل و مشکلات مربوط به جذب، آموزش و نگهداری افراد متخصص و کارآمد،
۴. عملکرد مدیران قبلی و تأثیرگذاری آن بر عملکرد جاری دستگاه اجرایی.

ب. عوامل برون‌سازمانی

۱. نیازها، انتظارات متقن و غیرمتقن اشخاص حقیقی و حقوقی مختلف دارای نفوذ در مردم،
 ۲. مشکلات وضعی و اجرایی قوانین و مقررات مورد عمل،
 ۳. عدم تناسب قوانین و مقررات با نیازها و اقتضائات جامعه، تغییرات و تحولات قوانین و بعضاً تعارض آن‌ها با یکدیگر. همچنین وجود ابهام یا اجمال در نصوص برخی از قوانین و مقررات و قابلیت تعبیر و تفاسیر متعدد از آن‌ها، و عدم انطباق دستورالعمل‌ها و آئین‌نامه‌های مدون با مفاد قوانین مربوط،
- در مجموع، یکی از مهم‌ترین دلایل اشاعه فساد اداری، فقدان ساختارهای شفاف و روشن انجام امور در سازمان‌ها است. در محیط‌های اداری غیرشفاف و مبهم، امکان کجروی‌های اداری افزایش می‌یابد و انجام رفتارهای فسادآلود تسهیل می‌شود. بنابراین می‌توان ادعا کرد که مؤثرترین و کارآمدترین شیوه مبارزه با فساد اداری، خروج از فضای تاریک و سایه و شفاف‌سازی محیط و ساختار اداری است.

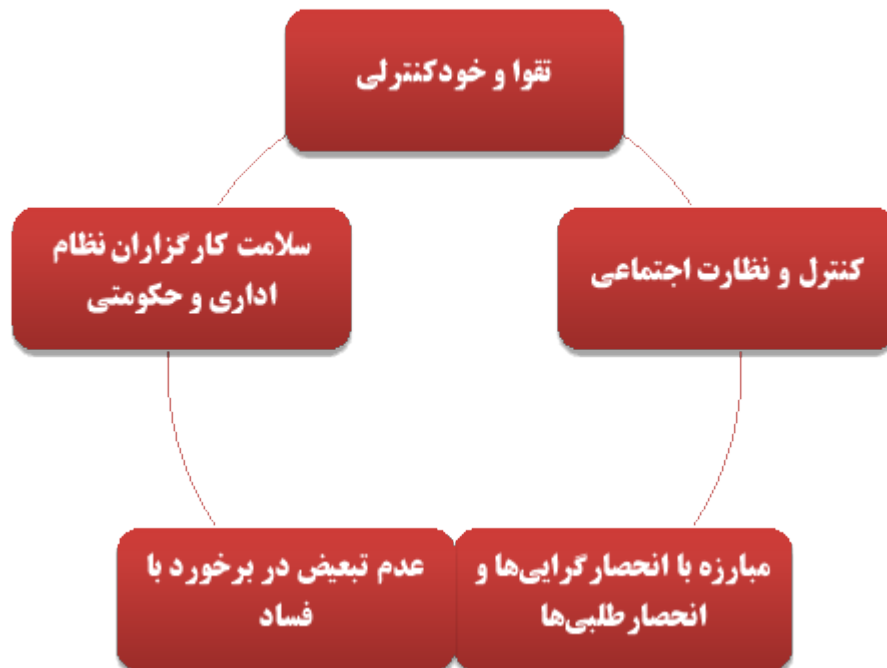


عوامل کلیدی فساد اداری و راه‌کارهای مبارزه با آن

فساد اداری و هر نوع انحراف در رفتار اجتماعی و اداری، در تعامل سه عنصر اساسی اتفاق می‌افتد، گلوگاه‌ها و عوامل اصلی فساد در جامعه را نیز باید در بستر و زمینه این سه عنصر شناسایی کرد:

۱. حاکمان و دارندگان قدرت و نفوذ؛
۲. مردم و وضعیت فرهنگی، ارزشی و رفتاری حاکم بر جامعه؛
۳. سیستم حکومتی و اداری تنظیم‌کننده روابط میان دو عنصر پیش‌گفته.

راهکارهای مربوط به حاکمان و صاحبان قدرت





راهکارهای مربوط به نظام اداری سالم و کارآمد



پیامدهای فساد اداری و راهکارهای برون رفت

الف. پیامدها

۱. فساد اداری از طریق خدشه وارد کردن بر سیاست‌های دولت در مقابله با منافع و اهداف اکثریت، باعث اتلاف منابع ملی می‌شود؛ آن هم درست در زمانی که این منابع باید به شیوه‌های تداوم‌پذیر بهره‌برداری شوند. از آنجا که فساد، منابع ملی را از هدف خود منحرف می‌سازد این منابع نمی‌توانند کمک چندانی به رشد اقتصادی کشور کنند و هنگامی که دولت، این عامل اصلی اقتصاد، در چنگال شبکه‌های سودجویان می‌افتد، این مشکل به مشکلی اساسی بدل می‌شود. وانگهی روی آوردن درآمدهای ناشی از این نظام به سمت مصرف کالاهای وارداتی بر بازار مبادله‌های ارزی _البته به



- ضرر پول داخلی - فشار می‌آورد. این عوامل به هم وابسته بر توسعه اقتصادی کشور اثر نامطلوب می‌گذارد.
۲. فساد اداری مانع از رشد رقابت سالم و موجب خنثی شدن تلاش‌ها در جهت کاهش فقر و تبعیض اجتماعی می‌شود.
۳. فساد اداری با تضعیف انگیزه‌ها، موجب زیان‌های اجتماعی و با تضعیف نهادهای موجود، باعث زیان‌های اساسی و با توزیع ناعادلانه منابع، موجب زیان‌های اقتصادی می‌شود.
۴. فساد اداری از میزان اثربخشی و مشروعیت دولت‌ها می‌کاهد، امنیت و ثبات جوامع را به خطر می‌اندازد و ارزش‌های دموکراسی و اخلاقیات را مخدوش ساخته، از این طریق مانع توسعه سیاسی، اجتماعی و اقتصادی می‌شود.
۵. فساد اداری به افزایش هزینه معاملات و کاهش امکان پیش‌بینی‌های اقتصادی منجر می‌شود و مانع از توسعه پایدار است.
۶. فساد اداری منجر به هدر رفتن سرمایه‌گذاری‌های انجام شده روی منابع انسانی، کمرنگ شدن فضایل اخلاقی و ایجاد ارزش‌های منفی در سازمان می‌شود.
۷. فساد اداری موجب تضعیف اعتقاد مردم به توانایی و اراده سیاسی دولت برای جلوگیری از زیاده‌طلبی‌ها و نیز باعث قطع امید مردم به آینده‌ای بهتر می‌شود.

ب. راهکارهای برون‌رفت

۱. اصلاح نظام اداری و ساختار آن،
۲. نظارت بر ثروت، مصرف و سطح زندگی کارمندان دولت و سایر کارکنان
۳. جلوگیری از فساد استخدامی و رانت‌جویی،
۴. ایجاد و تقویت نهادهای مستقل و دائمی برای مبارزه با فساد اداری و ارتقای پویایی و هماهنگی دستگاه‌های نظارتی برای حذف فساد اداری،
۵. آموزش مدیران دولتی در زمینه آشنایی با فساد اداری و شیوه‌های مقابله با آن،
۶. آزادی و مصونیت مطبوعات در ارائه گزارش و افشاگری فساد اداری،
۷. تشویق کارمندان و شهروندان به ارسال اطلاعات و افشاگری،
۸. پاسخگویی سیاست‌مداران و کارکنان و حسابرسی از آن‌ها،
۹. کوچک کردن دولت و خصوصی‌سازی،
۱۰. کاهش فساد اداری به وسیله حذف مقررات زائد و بوروکراسی اداری،



۱۱. جرم‌انگاری، شناسایی و کدبندی عناوین مجرمانه فساد اداری در قوانین موضوعه و اعمال تنبیه و جریمه‌های سنگین و پرداخت هزینه بالا،
۱۲. روزآمد کردن قوانین با توجه به شرایط اقتصادی اجتماعی و ایجاد تحول در آن‌ها،
۱۳. اجرای اتوماسیون اداری،
۱۴. بهره‌برداری از سیستم‌های اطلاعاتی،
۱۵. شفاف‌سازی و اطلاع‌رسانی امور،
۱۶. نظام‌مند کردن سیستم‌های مالی و حسابرسی،
۱۷. توسعه نهادهای مدنی و سازمان‌های مردم نهاد،
۱۸. برخورد قاطع و بدون تبعیض با مرتکبان مصادیق فساد مالی،
۱۹. فرهنگ‌سازی و تقویت باورهای مردمی در جریان مبارزه با فساد،
۲۰. اجرای مطالعات و پژوهش‌های راهبردی و اجرای دوره‌های آموزشی و دانش‌افزایی،
۲۱. ایجاد انگیزه و ارتقای سیستم‌های مالی و حسابرسی،
۲۲. ایجاد انگیزه و ارتقای سیستم‌های رفاهی و حقوقی کارکنان،
۲۳. اجرای سیستم‌های مدیریت کیفیت،
۲۴. حذف کلیه انحصارات، امتیازات، مجوزها یا رانت‌های دولتی،
۲۵. دسترسی عمومی به اطلاعات دولتی،

اجرای این توصیه‌ها و پیشنهادات هرچا نیاز به اصلاح قوانین و مقررات یا اساساً جرم‌انگاری مصادیق و عناوین مجرمانه باشد، از وظایف مراجع قانون‌گذاری به طور اعم است. همچنین اقدامات اجرایی و حاکمیتی بر عهده دولت و اعمال نظارت‌های لازم بر حسن جریان امور و اجرای صحیح قوانین بر دوش مراجع نظارتی بالاخص سازمان بازرسی کل کشور است.

همچنین شورای دستگاه‌های نظارتی کشور متشکل از سازمان بازرسی کل کشور، دیوان محاسبات، وزارت اطلاعات و سایر نهادهای مرتبط، در کارآمد کردن نقش و نظام نظارت و ارتقای بهره‌وری آن، از طریق وحدت‌بخشی به سیاست‌های نظارتی و مبارزه با فساد اداری و مالی و اعمال سیاست‌های پیشگیرانه، توأم با بهره‌گیری از تمام ظرفیت‌های واحدهای نظارتی درون‌دستگاهی، از جمله واحدهای بازرسی و حراست‌های دستگاه‌های اجرایی کشور، نقش مؤثری در مبارزه با فساد ایفا خواهد کرد.

بعد از پرداختن به تعریف فساد اداری و راهکارهای مقابله با آن، در ادامه گلوگاه‌های فسادخیز در وزارت کشور و واحدهای تابعه مورد بررسی قرار خواهد گرفت.



گلوگاه‌های فسادخیز در ساختار وزارت

کشور

گلوگاه‌های فسادخیز در ساختار وزارت کشور

ردیف	مفسده	فعالیت / گلوگاه فساد خیز	ذینفعان
۱	حوزه استاندار		
۱.۱.۱	تعدی مامورین دولتی نسبت به دولت و سوء استفاده از اطلاعات جلسات و صدور مجوزها قبل از انتشار رسمی	جلسات و ملاقات ها در حوزه استاندار	دفتر استاندار
۱.۲.۱	۱- تأیید یا عدم تأیید صلاحیت کارکنان بدون مستندات قانونی ۲- اشتغال به کار افراد غیر متخصص و دارای سوء پیشینه و دریافت رشوه و ... و ارائه اطلاعات محرمانه به خارج از اداره	نحوه تأیید صلاحیت و پاسخگویی به استعلامات	حراست گزینش
۱.۲.۲	تعدی مامورین دولتی نسبت به دولت و افشای اطلاعات محرمانه مانند استعلام مدیران و ...	نحوه طبقه بندی اطلاعات و امکان افشاء اطلاعات	حراست گزینش
۱.۲.۳	۱- تأیید صلاحیت و رد صلاحیت سفارشی ، سلیقه‌ای و حزبی ۲- استفاده از محققان و مصاحبه‌گران خاص و بدون صلاحیت	نحوه تأیید صلاحیت اداری افراد	حراست گزینش
۱.۳.۱	۱- تبانی و تدلیس در معاملات دولتی و انتخاب پیمانکار طرح‌های عمرانی بدون رعایت تشریفات قانونی و عقد قرار داد خلاف ضوابط ۲- تعدی مامورین دولتی نسبت به دولت و خرید تجهیزات و اقلام بدون رعایت تشریفات قانونی و سوء استفاده مالی	نحوه تخصیص و هزینه کرد اعتبارات ماده ۱۰ قانون تنظیم و ماده ۱۲ قانون تشکیل سازمان	مدیریت بحران
۱.۳.۲	تبانی و تعدی مامورین دولتی نسبت به اموال دولت در تعیین درصد خسارات وارده بحران	نحوه تعیین خسارات وارده ناشی از حوادث	مدیریت بحران



مدیریت بحران	نحوه نظارت بر هزینه کرد اعتبارات هزینه ای بحران	تعدی مامورین دولتی نسبت به دولت و عدم شفافیت اعتبارات هزینه‌ای بحران و سوءاستفاده مالی	۱.۳.۳
دفتر بازرسی، مدیریت عملکرد و امور حقوقی - حراست	نحوه انتخاب مدیران و بازرسان	عدم رعایت صلاحیت افراد در انتخاب مدیران و بازرسان	۱.۴.۱
دفتر بازرسی، مدیریت عملکرد و امور حقوقی	نحوه انجام وظایف نظارتی و بازرسی از واحدها	۱-افزایش و نهادینه شدن سوءجریان ها به جهت ساختار ضعیف بازرسی ۲-تبانی و اعمال سلیقه در بازرسی ها ۳-ضعف نظارتی و عدم پیگیری گزارشات و تسامح در بررسی ها	۱.۴.۲
دفتر بازرسی، مدیریت عملکرد و امور حقوقی	نحوه ارزیابی عملکرد کارکنان	تبانی و اعمال سلیقه در ارزیابی ها	۱.۴.۳
دفتر بازرسی، مدیریت عملکرد و امور حقوقی	نحوه ارزیابی عملکرد واحدهای سازمانی و مستندسازی ارزیابی عملکرد سازمانی در گزارشات	اعمال نظر شخصی در ارزیابی عملکرد واحدها	۱.۴.۴
دفتر بازرسی، مدیریت عملکرد و امور حقوقی	نحوه طرح پیگیری دعاوی حقوقی و کیفری	تبانی، اعمال سلیقه، اعمال نفوذ، سهل انگاری، ضعف کارشناسان و نمایندگان حقوقی در پیگیری دعاوی سازمان و پرسنل	۱.۴.۵
دفتر بازرسی، مدیریت عملکرد و امور حقوقی	نحوه مستند سازی و ثبت اموال منقول و غیر منقول و تملک و تصرف	تعدی مامورین دولتی نسبت به اموال دولت و تصرف ناحق در اموال منقول و غیر منقول دولتی	۱.۴.۶
دفتر تخلفات اداری	نحوه اجرای قانون تخلفات	اغماض در اعمال مجازات متخلفین	۱.۵.۱
روابط عمومی	نحوه پوشش خبری فعالیت ها	تعامل غیر متعارف با خبرگزاری و رسانه های خاص	۱.۶.۱
معاونت سیاسی، اجتماعی			۲
دفتر امور سیاسی و انتخابات	نحوه اجرای قانون تقسیمات کشوری	اعمال نفوذ و سلیقه شخصی در تقسیمات کشوری	۲.۱.۱
دفتر امور سیاسی و انتخابات	نحوه استفاده از ظرفیت های سیاسی	استفاده از امکانات سیاسی و اداری برای پیشبرد اهداف خاص سیاسی	۲.۱.۲
دفتر امور سیاسی و انتخابات	نحوه تصویب بخشنامه ها و دستور العمل ها	تصویب بخشنامه یا دستورالعمل که ناظر به منافع اشخاص، گروه ها و یا احزاب خاص باشد.	۲.۱.۳



دستر امور سیاسی و انتخابات	نحوه عزل و نصبهای پستهای سیاسی	عزل و نصبهای سلیقه ای و انتخاب افراد بدون صلاحیت لازم	۲.۱.۴
دستر امور سیاسی و انتخابات حراست گزینش	نحوه طبقه بندی اطلاعات	۱- تعدی مامورین دولتی نسبت به دولت و افشاء اطلاعات محرمانه و دارای طبقه بندی ۲- تعدی مامورین دولتی نسبت به دولت و افشاء اطلاعات محرمانه و مصوبات محرمانه شورا تامین	۲.۱.۵
دستر امور سیاسی و انتخابات	نحوه تأیید صلاحیت افراد در انتخابات شوراهای اسلامی شهر روستا	تأیید یا رد صلاحیت سلیقه ای افراد	۲.۱.۶
دستر امور سیاسی و انتخابات	نحوه نظارت بر فرایند تبلیغات انتخابات	تعدی مامورین دولتی نسبت به دولت و سوء استفاده از جایگاه و امکانات دولتی در روند انتخابات	۲.۱.۷
دستر امور سیاسی و انتخابات	نحوه پرداخت حق الزحمه عوامل اجرایی انتخابات	عدم رعایت ضوابط در پرداخت حق الزحمه در انتخابات ها و تضییع حقوق افراد	۲.۱.۸
امور اجتماعی و فرهنگی	نحوه نظارت بر سازمان های مردم نهاد	۱- سوء استفاده سازمان های مردم نهاد از موقعیت ۲- سوء استفاده مالی برخی موسسات خیریه ۳- عدم نظارت مستمر بر فعالیت های سازمانهای مردم نهاد	۲.۲.۱
امور اجتماعی و فرهنگی	نحوه صدور مجوز فعالیت سمنها	عدم رعایت شرایط عمومی و تخصصی در احراز صلاحیت	۲.۲.۲
امور اجتماعی و فرهنگی	میزان انسجام سیاستی راهبردهای فرهنگی و اجتماعی	هرج و مرج در برنامه ریزی و اجرای برنامه ها و حیف و میل در برنامه ها	۲.۲.۳
امور اجتماعی و فرهنگی	در حوزه سیاستگذاری فرهنگی اجتماعی ، میزان اشراف، اعتقاد و یا التزام به مبانی دینی مرتبط	۱- بکارگیری افراد غیر متخصص و غیرمتعهد به مبانی دینی در حوزه امور اجتماعی و فرهنگی ۲- سیاستگذاری ها و برنامه ریزی های مغایر با مبانی دینی	۲.۲.۴
امور اجتماعی و فرهنگی	نحوه انجام نظرسنجی ها	سوء عملکرد در تهیه و اجراء طرح های نظر سنجی	۲.۲.۵
معاونت امنیتی انتظامی			۳
امور انتظامی و امنیتی	نحوه کنترل مرزها	ورود و خروج و قاچاق سلاح ، مشروبات الکلی، مواد مخدر و سوخت ناشی از تبانی افراد و یا ساختار	۳.۱.۱



		ضعیف کنترلی	
۳.۱.۲	تهدیدات امنیت ملی حضور اتباع خارجی و فعالیت غیرمجاز آن‌ها	نحوه کنترل حضور اتباع خارجی در کشور و فعالیت غیرمجاز اتباع	امور انتظامی و امنیتی
۳.۱.۳	اعمال سلیقه و نفوذ و تبانی، اغماض در کنترل استفاده از مواد ناریه	نحوه کنترل شناسایی و جمع آوری مواد ناریه	امور انتظامی و امنیتی
۳.۱.۴	سوء استفاده از کالاهای مکشوفه	نحوه ساماندهی کالاهای مکشوفه	امور انتظامی و امنیتی
۳.۱.۵	اخذ رشوه توسط عوامل کشف سوخت یارانه‌ای و سو استفاده	نحوه نظارت بر کشف سوخت یارانه‌ای غیر مجاز	امور انتظامی و امنیتی
۳.۱.۶	اخذ رشوه جهت صدور مجوز های عبور دام	نحوه نظارت بر کشف دام های غیر مجاز	امور انتظامی و امنیتی
۳.۲.۱	۱- جعل و استفاده از سند مجعول توسط عاقدین محلی در تنظیم عقدنامه‌ها ۲- جعل و استفاده از سند مجعول توسط مدیران مدارس مناطق ممنوعه در ثبت نام و استفاده از مدارک جعلی و غیر ۳- جعل و استفاده از سند مجعول در ثبت ازدواج، صدور شناسنامه و کارت هویت و اخذ تابعیت برای اتباع خارجی غیرمجاز	نحوه ساماندهی قانونی (ثبت هویت، تحصیل، ازدواج، اشتغال، تردد، مسافرت و...) اتباع مجاز	امور اتباع و مهاجرین خارجی
۳.۲.۲	اعمال سلیقه و نفوذ، تبانی و عدم رسیدگی دقیق در صدور کارت‌های اقامت	نحوه رسیدگی به صدور کارت اقامت اتباع مجاز	امور اتباع و مهاجرین خارجی
۳.۲.۳	اعمال سلیقه و نفوذ، تبانی، اغماض در حین مراحل شناسایی، جمع آوری، نگهداری و طرد اتباع غیر مجاز	نحوه اجرای طرح ساماندهی اتباع خارجی غیر مجاز	امور اتباع و مهاجرین خارجی
۳.۲.۴	۱- اعمال سلیقه و نفوذ و تبانی در داخل قرنطینه و اردوگاه مراقبتی در قبال آزادی ۲- فرار اتباع از داخل قرنطینه به دلیل سهل‌انگاری عوامل انتظامی و یا اعمال سلیقه و نفوذ بر خلاف حق و مقررات قانونی و تبانی متولیان اردوگاه	نحوه نگهداری اتباع خارجی غیر مجاز در اردوگاه مراقبتی	امور اتباع و مهاجرین خارجی
۴	معاونت هماهنگی امور عمرانی		
۴.۱.۱	اعمال سلیقه و نفوذ و تبانی در صدور گواهی رتبه بندی مشاوران و پیمانکاران	نحوه صدور گواهی رتبه بندی مشاوران و پیمانکاران	دفتر فنی
۴.۱.۲	۱- عدم استفاده از پیمانکاران رتبه‌دار	نحوه اخذ مشاوره و پیمانکاری عمرانی	معاونت عمرانی معاونت توسعه مدیریت و



پشتیبانی اداره کل امور مالی و اداری دفتر فنی فرمانداریها شهرداری ها دفتر امور شهری		۲-عدم رعایت صلاحیت طرف قرار داد ۳-عدم رعایت تشریفات مناقصه ۴-عدم دریافت تضامین لازم جهت عقد قرارداد ۵-عدم رعایت مقررات عقد پیمان ۶-عدم رعایت ضوابط مراحل پرداخت(پیش پرداخت،علی الحساب،حسن انجام کار) ۷-عدم رعایت ضوابط در تایید صورت وضعیت ها	
معاونت عمرانی دفتر فنی	نحوه تهیه طرحهای هادی شهرهای زیر ۲۵هزار نفر جمعیت	اعمال سلیقه و نفوذ در مصوبات کمیته های زیرمجموعه کارگروه امور زیربنایی و شهرسازی و تهیه طرح های هادی شهرهای زیر ۲۵ هزار نفر	۴.۱.۳
معاونت عمرانی دفتر امور شهری و شوراهای دفتر فنی فرمانداریها شهرداریها	نحوه نظارت بر مدیریت شهری	۱- اعمال سلیقه و نفوذ و تبانی با ارباب رجوع در خصوص رسیدگی به شکایات طرحهای توسعه شهری ۲- اعمال سلیقه و نفوذ و تبانی در رعایت ضوابط ساخت و سازها و پهنه بندی طرح های جامع و تفصیلی شهرها ۳- اعمال سلیقه و نفوذ و تبانی در برخوردها با مهندسین ناظر متخلف ۴- اعمال سلیقه و نفوذ بر خلاف حق و مقررات قانونی و تبانی در صدور پروانه شهر سازی خلاف مقررات و ضوابط	۴.۱.۴
معاونت عمرانی دفتر امور شهری و شوراهای دفتر فنی فرمانداریها،شهرداریها	نحوه صدور مجوز تغییر کاربری اراضی کشاورزی	اعمال سلیقه و نفوذ و تبانی در تغییر کاربری اراضی کشاورزی	۴.۱.۵
معاونت عمرانی دفتر امور شهری و شوراهای دفتر فنی فرمانداریها، شهرداریها	نحوه اجرای ماده ۱۰۰ قانون شهرداریها	اعمال سلیقه و نفوذ و عدم رعایت مقررات و مصالح عمومی شهر در کمیسیون ماده ۱۰۰	۴.۱.۶
معاونت عمرانی دفتر امور روستایی و شوراهای دفتر فنی فرمانداریها،بخشداریهیها شوراهای دهیاریهیها	نحوه اجرای ماده ۹۹	اعمال سلیقه و نفوذ و عدم رعایت مقررات و مصالح عمومی روستا در کمیسیون ماده ۹۹	۴.۱.۷
معاونت عمرانی دفتر امور شهری و شوراهای دفتر فنی فرمانداریها، شهرداریها	نحوه اجرای کمیسیون ماده ۵قانون تاسیس شورای عالی شهرسازی و معماری ایران	اعمال سلیقه و نفوذ و تبانی در مفاد مصوبات	۴.۱.۸



۴.۲.۱	اعمال سلیقه و نفوذ و تبانی در خصوص مصوبات مغایر قانون شوراهای شهر.	نحوه تطبیق مصوبات شوراهای اسلامی شهر	معاونت عمرانی دفتر امور شهری و شوراهای دفتر فنی فرمانداریها، شهرداریها
۴.۲.۲	۱- اعمال سلیقه و نفوذ و تبانی در رسیدگی و اعلام نظر در خصوص مصوبات و تخلفات شورای استان ۲- تبانی واحد های اجرایی استان و شهرستان با شورای شهر و تصویب و تائید مصوبات خلاف مقررات	نحوه تطبیق مصوبات شوراهای استان ها	معاونت عمرانی دفتر امور شهری و شوراهای دفتر فنی فرمانداریها، شهرداریها
۴.۲.۳	۱- تبانی در معاملات دولتی و عدم رعایت ضوابط در برگزاری مناقصات و مزایده‌ها توسط شهرداری ها ۲- صدور مجوزهای پرداخت مغایر با مقررات و ضوابط توسط شهرداریها ۳- تبانی در معاملات دولتی و عدم تعیین و رعایت نصاب معاملات شهرداریها ۴- تعدی مامورین دولتی نسبت به دولت در سوء استفاده از اموال شهرداری	نحوه نظارت بر عملکرد مالی شهرداری ها	معاونت عمرانی دفتر امور شهری و شوراهای دفتر فنی فرمانداریها شهرداریها
۴.۲.۴	اعمال سلیقه و نفوذ و تبانی در کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداریها	نحوه اجرای ماده ۷۷ قانون شهرداریها	معاونت عمرانی دفتر امور شهری و شوراهای دفتر فنی فرمانداریها، شهرداریها
۴.۲.۵	۱- اعمال سلیقه و نفوذ و تبانی در حسابرسی ها و ثبت اسناد مالی ۲- استفاده غیر قانونی از اعتبارات شورای شهر و روستا	نحوه حسابرسی شوراهای شهر و روستا	معاونت عمرانی دفتر امور شهری و شوراهای دفتر فنی، اعضاء شورا فرمانداریها، شهرداریها بخشداری ها، دهیاری ها
۴.۲.۶	۱- اعمال سلیقه و نفوذ و تبانی در وضع عوارض در شهرداری ها و دهیاری ها ۲- تعدی مامورین دولتی در دریافت مبالغ مازاد بر عوارض مصوب ۳- دریافت مجزا ء قسمتی از عوارض مصوب به حساب شورا	نحوه نظارت بر وضع عوارض در شهرداریها و دهیاریها	معاونت عمرانی دفتر امور شهری و شوراهای دفتر امور روستایی و شوراهای دفتر فنی فرمانداریها، شهرداریها بخشداریها، دهیاریها
۴.۲.۷	۱- انتخاب شهرداران بدون رعایت شرایط عمومی و تخصصی مورد نیاز ۲- عزل شهردار بدون رعایت ماده ۷۳ قانون تشکیلات وظایف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران	نحوه انتخاب و عزل شهرداران و انتصاب ایشان توسط استانداری ها و وزارت کشور	شهرداریها دفتر امور شهری و شوراهای



۴.۳.۱	۱- صدور پروانه های ساختمانی خلاف ضوابط توسط دهیاری ها ۲- اغماض دهیاران در تخلفات ساختمانی در روستا ها و تغییر کاربری ها ۳- تعدی مامورین دولت نسبت به دولت و سوء استفاده در خرید و بکارگیری ماشین آلات و امکانات دهیارها ۴- تعدی مامورین دولتی نسبت به دولت در اجرای پروژه های غیر ضروری عمرانی ۵- سهل انگاری و سوء استفاده و تبانی در استفاده از ابنیه و مستحدثات عام المنفعه (راه، رودخانه، فضای آموزشی، خطوط لوله،...) ۶- صدور مجوز ساخت و ساز خارج از بافت روستا ۷- تغییر کاربری اراضی و حاشیه رودخانه ها ۸- اعمال سلیقه و نفوذ و تبانی در درخواست های تغییر کاربری طرح های هادی روستاها ۹- اعمال سلیقه و نفوذ و تبانی در سوء استفاده از افزایش غیر قانونی محدوده خدماتی در روستاها	نحوه نظارت بر عملکرد و خدمات دهی، دهیاران	معاونت عمرانی دفتر امور روستایی و شوراهای دفتر فنی فرمانداریها بخشداریها دهیاران شوراهای
۴.۳.۲	۱- تعدی مامورین دولتی نسبت به دولت و تحمیل هزینه ها و تصویب مصوبات خارج از چهار چوب ضوابط ۲- اعمال سلیقه و نفوذ و تبانی واحد های اجرایی استان، شهرستان با شوراهای روستا و تصویب و تائید مصوبات خلاف مقررات	نحوه نظارت بر مصوبات شوراهای روستا	دفتر امور روستایی و شوراهای
۴.۳.۳	تعدی مامورین دولتی نسبت به دولت و هدر رفت بودجه عمرانی دهیاری ها	نحوه هدایت و راهبری دهیاران جهت برنامه ریزی و بودجه بندی اجرای پروژه های عمرانی	دفتر امور روستایی و شوراهای
۴.۳.۴	۱- تبانی در انجام معاملات در روستاها بدون رعایت تشریفات قانونی ۲- تعدی مامورین دولتی نسبت به دولت و سوء استفاده دهیاری ها و بخشداری ها از منابع مالی این نهاد ۳- تبانی در معاملات دولتی و انعقاد قرارداد های صوری با شرکت تعاونی دهیاران در جهت اهداف شخصی	نحوه حسابرسی و شفافسازی امور مالی دهیاران	دفتر امور روستایی و شوراهای
۴.۳.۵	عدم نظارت بر تعاونی دهیاری ها	نحوه فعالیت تعاونی دهیاری ها	دهیاران شوراهای
۴.۳.۵	تبانی با مالکین و مراجع ذیربط و یا اعمال نفوذ و سلیقه	نحوه نظارت بر تفکیک اراضی کشاورزی و باغی	معاونت عمرانی دفتر امور روستایی و شوراهای دفتر فنی فرمانداریها ، بخشداریها
۴.۳.۶	تعدی مامورین دولتی نسبت به دولت در تبانی با	نحوه توزیع اعتبارات استانی بین دهیارها	دفتر امور روستایی و شوراهای



		دهیاری ها و سوء استفاده مالی	
مدیریت حمل و نقل و ترافیک	نحوه نظارت بر مراکز صدور معاینه فنی خودرو	اعمال سلیقه و نفوذ و تبانی در تأیید مجوز مراکز معاینه فنی خودرو	۴.۴.۱
مدیریت حمل و نقل و ترافیک	نحوه نظارت بر مصوبات کمیته های فنی زیرمجموعه شورای هماهنگی ترافیک استان	اعمال سلیقه و نفوذ و تبانی در مصوبات کمیته های فنی زیر مجموعه شورای هماهنگی استان	۴.۴.۲
معاونت برنامه ریزی و اشتغال			۵
دفتر هماهنگی امور اقتصادی و بین الملل	نحوه نظارت بر مصوبات شورای برنامه ریزی و توسعه استان	اعمال سلیقه و نفوذ و تبانی در بررسی مصوبات شورای برنامه ریزی استان	۵.۱.۱
دفتر هماهنگی امور اقتصادی و بین الملل	نحوه نظارت بر جذب سرمایه گذار اقتصادی	اعمال سلیقه و نفوذ و تبانی در بررسی صلاحیت افراد سرمایه گذار از نظر توانایی مالی و حمایت های مقامات و واگذاری پروژه های مربوطه به افراد ذی نفوذ منطقه	۵.۲.۱
دفتر هماهنگی امور اقتصادی و بین الملل دفتر برنامه ریزی و بودجه	نحوه نظارت بر تخصیص تسهیلات بانکی	۱- اعمال سلیقه و نفوذ و تبانی جهت اختصاص وام های با مبالغ بالا ۲- ارائه صورت های مالی غیر واقعی ۳- تبانی در گرفتن ضمانت نامه های صوری ۴- ارائه وثایق صوری جهت دریافت وام	۵.۲.۲
معاونت توسعه مدیریت و منابع انسانی			۶
دفتر منابع انسانی و تحول اداری گزینش	نحوه استخدام و بکارگیری نیروی انسانی در استان	عدم رعایت قانون و عدالت در برگزاری آزمون های استخدامی و مصاحبه های اختصاصی و بکارگیری نیرو	۶.۱.۱
دفتر منابع انسانی و تحول اداری - دفتر بازرسی، مدیریت عملکرد و امور حقوقی	میزان اعمال نتایج ارزیابی عملکرد کارکنان در انتصابات ارتقا و پاداش کارکنان وفق قانون مدیریت خدمات کشوری و آیین نامه ها	اعمال سلیقه و نفوذ و تبانی جهت تأیید احکام رسمی قطعی کارکنان دولت	۶.۱.۲
دفتر منابع انسانی و تحول اداری	نحوه انتصاب مدیران در پست های غیر سیاسی	عدم رعایت شرایط عمومی و تخصصی احراز پست مدیران	۶.۱.۳
دفتر فناوری اطلاعات، ارتباطات و امنیت	نحوه صدور مجوز دفاتر پیشخوان دولت	صدور مجوز بصورت ناعادلانه و بدون رعایت مقررات مربوطه	۶.۲.۱
دفتر فناوری اطلاعات، ارتباطات و امنیت	نحوه نظارت بر عملکرد دفاتر پیشخوان دولت	۱- دریافت وجوه غیر قانونی توسط دفاتر ۲- کوتاهی در ارائه خدمات مصوب ۳- سوء استفاده و کلاه برداری از دسترسی به اطلاعات شخصی افراد و سامانه های رایانه ای و مدیریتی	۶.۲.۲



۶.۲.۳	۱-عدم اخذ تأییده شورای عالی انفورماتیک ۲-عدم رعایت امنیت اطلاعات و ایجاد امکان دسترسی اشخاص فاقد صلاحیت به سامانه های دولتی	خرید تجهیزات سخت افزاری و نرم افزاری	-دفتر فناوری اطلاعات، ارتباطات و امنیت -معاونت توسعه مدیریت و منابع انسانی -اداره کل اداری و مالی حراست
۶.۲.۴	۱-افشای اطلاعات محرمانه ۲-دسترسی غیر مجاز به نرم افزارهای اداری و مالی و اتوماسیون	نحوه نظارت بر حوزه امنیت اطلاعات	دفتر فناوری اطلاعات، ارتباطات و امنیت -حراست -گزینه
۶.۳.۱	۱-تعدی مامورین دولتی نسبت به دولت و عدم رعایت صرفه و صلاح بیت المال در هزینه کرد اعتبارات پژوهشی ۲-عدم کاربست طرح ها ۳-عدم رعایت اولویت بندی های پژوهشی ۴-اجرای طرح های پژوهشی تکراری ۵-کم کاری در ارائه طرح ها توسط شرکت های پژوهشی دریافت کننده اعتبار	نحوه نظارت بر طرحهای پژوهشی(عقد قرارداد، اجرا و کاربرد)	دفتر آموزش و پژوهش
۶.۳.۲	۱-تبانی در انجام معاملات دولتی و انعقاد قرار داد با افراد و موسسات بدون صلاحیت به عنوان مرکز و اساتید دوره ۲-برگزاری دوره های آموزشی بدون کیفیت ۳-صدور گواهی نامه آموزشی بدون رعایت مقررات آموزشی ۴-نبود برنامه ریزی بلند مدت و یکپارچه در خصوص مسائل آموزشی ۵-اعمال سلیقه و نفوذ و تبانی در صدور مجوز موسسات آموزشی بخش خصوصی (مقتضای ارا ئه آموزش به کارکنان)	نحوه برگزاری دوره های آموزشی کارکنان و صدور گواهینامه	دفتر آموزش و پژوهش
۶.۴.۱	تعدی مامورین دولتی نسبت به دولت و عدم رعایت صرفه و صلاح دولت در برگزاری همایش های غیر ضرور	نحوه برگزاری همایشها وسمینارها ورعایت صرفه و صلاح دولت	-معاونت توسعه مدیریت و منابع انسانی -اداره کل امور اداری و مالی
۶.۴.۲	۱-تبانی در معاملات دولتی و تعدی به اموال دولتی ناشی از عدم رعایت آیین نامه های مربوطه ۲-اعمال سلیقه و نفوذ و تبانی در واگذاری تصدی ها به بخش غیر دولتی	نحوه برگزاری مزایده ها و واگذاری تصدی ها به بخش غیر دولتی	-معاونت توسعه مدیریت و منابع انسانی اداره کل امور اداری و مالی
۶.۴.۳	تعدی مامورین دولتی نسبت به دولت و حیف ومیل اموال و املاک و دست اندازی به بیت المال و استفاده شخصی از آن	نحوه جمع داری اموال و ثبت اموال منقول و غیر منقول واحدهای ذیربط نظیر فرمانداریها و بخشداریها	-معاونت توسعه مدیریت و منابع انسانی اداره کل امور اداری و مالی -دفتر بازرسی، مدیریت عملکرد و امور حقوقی
۶.۴.۴	۱-برخورداری ناعادلانه افراد خاص از امکانات دولتی ۲-تعدی مامورین دولتی نسبت به دولت و صرف اعتبارات دولتی در جهت هزینه های منازل سازمانی خلاف مقررات	نحوه ساماندهی و استفاده از منازل سازمانی	-معاونت توسعه مدیریت و منابع انسانی -اداره کل امور اداری و مالی



۶.۴.۵	۱- جعل و استفاده از چک‌های دولتی مجعول و سرقت یا مفقود شدن آن‌ها ۲- ایهام، جعل و استفاده از سند مجعول در تنظیم دفاتر و اسناد مالی و قانونی	نحوه اجرای مراحل تشخیص تعهد تسجیل حواله و هزینه کرد وفق ماده ۵۲ قانون محاسبات عمومی	اداره کل امور اداری و مالی
۶.۴.۶	تعدی مامورین دولتی نسبت به دولت در استفاده شخصی از تنخواه	نحوه پرداخت و تسویه حسابهای تنخواه گردان	اداره کل امور اداری و مالی
۶.۴.۷	۱- تعدی مامورین دولتی نسبت به دولت خرید کالاهای نامرغوب و دست دوم ۲- تعدی مامورین دولتی نسبت به دولت از طریق فاکتور سازی و سوء استفاده مالی از فاکتورهای صادره و افزایش نرخ اقلام مورد نیاز به خرید ۳- تعدی مامورین دولتی نسبت به دولت و تغییر در اقلام مندرج در درخواست کالا ۴- دریافت پورسانت در خرید و معاملات	نحوه نظارت بر خرید کالا و خدمات و کارپردازی از حیث رعایت صرفه و صلاح دولت	اداره کل امور اداری و مالی
۶.۴.۸	تعدی مامورین دولتی نسبت به دولت و خارج کردن کالاها از انبار و تعویض آن	نحوه ثبت انبار داری	اداره کل امور اداری و مالی
۶.۴.۹	تعدی مامورین دولتی نسبت به دولت و استفاده شخصی امکانات دولتی در ساعات اداری و غیراداری	نحوه نظارت بر عدم استفاده از امکانات دولتی (خودرو و...) جهت امور شخصی	اداره کل امور اداری و مالی
۶.۴.۱۰	تعدی مامورین دولتی نسبت به دولت و استفاده از کارت سوخت و تغییر کیلومتر خودرو و سند تعویض روغن	نحوه مدیریت مصرف سوخت خودروهای دولتی و استهلاک آن	اداره کل امور اداری و مالی
۶.۴.۱۱	تعدی مامورین دولتی نسبت به دولت در خصوص دریافت و مصرف هدایا در موارد استفاده شخصی یا خارج از ضوابط	دریافت و قبول اموال اهدایی در دستگاه	اداره کل امور اداری و مالی
۶.۴.۱۲	تعدی مامورین دولتی نسبت به دولت و واگذاری اموال به سایر دستگاه‌ها بدون اخذ مجوز از وزارت دارایی و شورای برنامه ریزی استان	نحوه واگذاری اموال به سایر دستگاه‌ها	- معاونت توسعه مدیریت و منابع انسانی - اداره کل امور اداری و مالی
۶.۴.۱۳	۱- جعل و استفاده از سند مجعول در مکاتبات ۲- سوء استفاده از اخبار و اطلاعات	نحوه دسترسی و طبقه بندی کاربران شاغل و غیر شاغل به اطلاعات اداری و سازمانی	اداره کل امور اداری و مالی